

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ГКОУ «Специальная (коррекционная)
общеобразовательная
школа – интернат № 19»

И.В. Торгунова

Приказ № 85-пр от 12.04.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о Консультационном центре для родителей
(законных представителей)

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, организацию и основные направления деятельности консультационного центра по повышению компетентности родителей обучающихся в вопросах их образования и воспитания, в том числе раннего развития детей в возрасте до трех лет, путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Центр) в рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» и регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей, в Ставропольском крае», утвержденного советом при Губернаторе Ставропольского края по проектной деятельности (протокол от 13 декабря 2018 г. № 4).

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Закон Ставропольского края от 30 июля 2013 г. № 72-кз «Об образовании»;

Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 г. № 240 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства»;

Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях стратегических задач развития Российской Федерации на период до 2024 года».

1.1. Центр осуществляет свою деятельность на базе ГКОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат № 19» (далее – Учреждение).

1.3. Центр действует на основании соответствующего Положения, которое утверждается директором Учреждения. Положение не должно противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу Учреждения.

1.4. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учреждениями образования, здравоохранения, социальной защиты муниципальных образований Ставропольского края, другими образовательными и научными учреждениями, ассоциациями, занимающимися выявлением, поддержкой и сопровождением семей, нуждающихся в оказании психолого-педагогической, методической и консультативной помощи.

1.5. Центр не является самостоятельным юридическим лицом, не имеет своего расчетного счета в финансовых учреждениях и самостоятельного баланса, не имеет права заключать договора от своего имени.

1.6. За предоставление психолого-педагогической, методической, диагностической и консультативной помощи плата с родителей (законных представителей) не взимается.

1.7. Информация о предоставлении психолого-педагогической, методической и консультативной помощи размещается на официальном сайте Учреждения.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Целью деятельности Центра является повышение уровня компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте до трех лет путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. разработка механизмов и реализация комплекса мер, направленных на обеспечение доступной и качественной помощи родителям (законным представителям) в вопросах образования и воспитания детей;

2.2.2. оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и развития детей в возрасте от 0 до 18 лет;

2.2.3. развитие психолого-педагогической компетентности (психологической культуры) родителей (законных представителей);

2.2.4. развитие социальной активности семей, воспитывающих детей.

3. Организация деятельности Центра.

3.1. Деятельность Центра строится на основе интеграции деятельности специалистов, оказывающих услуги консультативной помощи, и не являющимися услугами по реализации основных общеобразовательных программ;

3.2. Центр самостоятельно выбирает и реализует в практической деятельности консультативную модель оказания помощи родителям (законным представителям);

3.3. Для реализации задач Центр осуществляет следующие направления деятельности (в комплексе или некоторые из них исходя из выбранной модели деятельности):

психолого-педагогическое консультирование и просвещение родителей (законных представителей);

изучение консультационных запросов родителей (законных представителей) через анкетирование, проведение опросов;

оказание информационно-консультационных услуг для родителей (законных представителей) на сайте Учреждения;

проведение обучающих лекториев, семинаров-практикумов для родителей (законных представителей);

работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей с ограниченными возможностями здоровья;

разработка и проведение методических мероприятий (обучающих, практико-ориентированных семинаров, круглых столов и т.п.) для специалистов, оказывающих услуги помощи по проблемам диагностики и коррекции развития ребенка и его семьи, специальной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья;

выявление, изучение, обобщение и распространение передового опыта деятельности;

повышение квалификации работников Центра.

4. Основные формы деятельности Центра

4.1. Индивидуальные и групповые консультации для родителей (законных представителей).

4.2. Семинары, психологические тренинги, мастер – классы, круглые столы и иные формы работы с родителями (законными представителями).

5. Руководство деятельностью Центра

5.1. Общее руководство деятельностью Центра возлагается на директора Учреждения.

5.2. Директор Учреждения:

обеспечивает работу Центра в соответствии с утвержденным планом работы;

определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов;

обеспечивает информирование населения о графике работы Центра.

6. Категории получателей услуг Центра

6.1. Родители (законные представители) детей, нуждающиеся в оказании методической, психолого-педагогической и консультативной помощи;

6.2. Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, не получающие услуги дошкольного образования в образовательной организации;

6.3. Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, получающих услуги дошкольного образования в дошкольной образовательной организации;

6.4. Родители (законные представители) детей с особыми образовательными потребностями;

6.5. Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, в том числе от 0 до 3-х лет, получающих образование в форме семейного образования;

6.6. Кандидаты в замещающие родители.

7. Порядок получения услуг Центра

7.1. Помощь родителям (законным представителям) предоставляется при личном обращении одного из родителей (законных представителей) или заочному обращению по номеру: 8-865-45-2-33-89, 8-865-45-2-85-41, письменному обращению или обращению, поступившему из информационной системы общего пользования.

7.2. Основанием для предоставления методической, психолого-педагогической и консультативной помощи являются личные заявления родителей (законных представителей) в письменной форме, договора о сотрудничестве по вопросу предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи в случае очных консультаций.

7.3. Организация психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов. Помощь может быть оказана одним или несколькими специалистами.

7.4. К работе в Центре привлекаются педагог – психолог, учитель – логопед, педагогические работники, имеющие необходимый опыт работы.

8. Документация Центра.

Деятельность Центра регламентируется следующими локальными актами:

приказ директора Учреждения о создании Центра (на основании приказа учредителя);

Положение о Центре;

План деятельности Центра;

договор (соглашение) о сотрудничестве с органом управления образованием администраций муниципального района (города) и социальными партнерами;

заявление родителей (законных представителей, кандидатов в замещающие родители) на получение услуг Центра;

договор (соглашение) с родителями (законными представителями) о сотрудничестве;

журналы учета работы Центра;

согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;

анкета удовлетворенности родителей (законных представителей) полученной консультативной помощью (Приложение 6).

9. Контроль за предоставлением методической, психолого-педагогической и консультативной помощи

9.1. Научно-методическое и организационное сопровождение деятельности Центра осуществляется краевым Ресурсным центром для родителей.

9.2. Отчет о деятельности Центр предоставляет в сектор специального образования и здоровьесберегающих технологий министерства образования Ставропольского края, ежемесячно в срок до 25 числа текущего месяца.

9.3. Информирование о деятельности Центра осуществляется через сайт Учреждения <http://http://izobintern.stavedu.ru>

9.4. Контроль деятельности Центра проводится директором Учреждения;

9.5. Прекращение действия Центра осуществляется по инициативе учредителя.

10. Права и обязанности участников при предоставлении психолого-педагогической, методической и консультативной помощи

10.1. Родители (законные представители) имеют право на:

- получение квалифицированной консультативной помощи по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей детей,

- высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей со специалистом Центра;

- высказывание пожеланий на тему консультаций;

10.2. Центр имеет право на:

- внесение корректировок в план работы Центра с учетом интересов и потребностей родителей (законных представителей);
- предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям (законным представителям);
- прекращение деятельности Центра в связи с отсутствием социального заказа на данную услугу.

10.3. Специалисты, оказывающие помощь, несут ответственность за:

- компетентность и профессионализм;
- обоснованность и эффективность рекомендаций;
- ведение документации;
- сохранность и конфиденциальность информации.

11. Заключительные положения

11.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по мере необходимости, утверждаются директором Учреждения.