

Пояснительная записка

Введение информационных технологий в контекст отечественной традиции коррекционного образования предполагает, что использование их уникальных возможностей во всех областях специального образования будет подчинено задаче максимально возможного развития ребенка, преодоления уже имеющихся и предупреждения новых отклонений в развитии, вторичных по своей природе.

Информационные технологии расширяют арсенал средств, помогающих «достраивать» те условия обучения, которые необходимы для решения развивающих и коррекционных задач, но не могут быть созданы при помощи традиционно применяемых средств.

Преимущества компьютера как инструмента специального обучения школьников состоят в том, что с его помощью становится возможным:

- мотивировать детей к трудным для них видам деятельности;
- моделировать продуктивные виды групповой и индивидуальной деятельности детей (конструирование, экспериментирование, прогнозирование, классификация и др.)
- вводить дополнительные визуальные динамические опоры для анализа ребенком собственной деятельности в режиме реального и отсроченного времени;
- обеспечить возможность продуктивной индивидуальной деятельности в условиях группового обучения;
- расширять возможности качественной индивидуализации специального обучения.

Изучение раздела «Информационные технологии» в рамках внеклассной кружковой деятельности направлено на достижение следующих целей:

овладение трудовыми умениями и навыками при работе на компьютере, опытом практической деятельности по созданию информационных объектов, полезных для человека и общества, способами планирования и организации созидательной деятельности на компьютере, умениями использовать компьютерную технику для работы с информацией.

В качестве основных задач ставится:

- начальное освоение инструментальных компьютерных сред для работы с информацией разного вида (тексты, изображения, сочетания различных видов информации в одном информационном объекте);
- формирование навыков создания завершённых проектов с использованием освоенных инструментальных компьютерных сред;
- ознакомление со способами организации и поиска информации;

- формирование навыков создания завершённых проектов, предполагающих организацию (в т.ч. каталогизацию) значительного объема неупорядоченной информации;
- формирование навыков создания завершённых проектов, предполагающих поиск необходимой информации.
- коррекция мелкой моторики рук, пространственного воображения, логического и визуального мышления.

Использование методов арт-терапии при работе с умственно отсталыми детьми позволяет применять преимущественно позитивные средства стимуляции деятельности и поведения обучающихся, развивать с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающегося мотивацию и интерес к познанию окружающего мира к обучению и социальному взаимодействию со средой. Коррекционно-развивающая среда школы-интерната помимо традиционной составляющей ориентирована в будущее, которое трудно представить без применения новых технологий. Арт-терапия в основном использует средства невербального общения. Это очень важно для людей, которым сложно выразить свои мысли в словах. Графический планшет, предназначенный для ввода художественной графической информации, позволяет создавать экранные изображения привычными приемами, наработанными для традиционных инструментов (карандаш, перо, кисть).

Материально-техническая база:

ПК- 3шт.

Проекционное оборудование

Графические планшеты* – 5 шт.

Ноутбуки* – 5 шт.

Программное обеспечение:

Microsoft Office

Занятия проводятся в группах по 3-5 человек, для обеспечения индивидуальной работы каждого ребенка на ПК.

* - оборудование приобретено по программе Фонда защиты детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Тематическое планирование учебного материала (32ч)

№	Название модуля	Количество занятий
1	Знакомство с компьютером.	2
2	Знакомство с компьютером: файлы и папки (каталоги)	2
3	Создание рисунков	4

4	Создание текстов	4
5	Создание печатных публикаций	8
6	Создание электронных публикаций	8
7	Поиск информации	4

1. Модуль «Знакомство с компьютером»

Компьютеры вокруг нас. Новые профессии. Компьютеры в школе. Правила поведения в компьютерном классе. Основные устройства компьютера. Компьютерные программы. Операционная система. Рабочий стол. Компьютерная мышь. Клавиатура. Включение и выключение компьютера. Запуск программы. Завершение выполнения программы.

2. Модуль «Создание рисунков»

Компьютерная графика. Примеры графических редакторов. Панель инструментов графического редактора. Основные операции при рисовании: рисование и стирание точек, линий, фигур. Заливка цветом. Другие операции.

При выполнении проектных заданий школьники будут учиться создавать тематический рисунок при помощи компьютера и графического планшета.

3. Модуль «Знакомство с компьютером: файлы и папки (каталоги)»

Файлы. Папки (каталоги). Имя файла. Размер файла. Сменные носители. Полное имя файла. Операции над файлами и папками (каталогами): создание папок, копирование файлов и папок, перемещение файлов и каталогов (папок), удаление файлов и каталогов (папок). Примеры программ для выполнения действий с файлами и папками (каталогами).

4. Модуль «Создание текстов»

Компьютерное письмо. Клавиатурные тренажеры. Текстовые редакторы. Примеры клавиатурных тренажеров и текстовых редакторов. Правила клавиатурного письма. Основные операции при создании текстов: набор текста, перемещение курсора, ввод заглавных букв, ввод букв латинского алфавита, сохранение, открытие и создание новых текстов, выделение текста, вырезание, копирование и вставка текста. Оформление текста. Выбор шрифта, размера, цвета и начертания символов. Организация текста. Заголовок, подзаголовок, основной текст.

При выполнении проектных заданий школьники будут учиться:

- подбирать подходящее шрифтовое оформление для разных частей текстового документа;

- составлять тексты, предназначенные для какой-либо цели, и создавать их при помощи компьютера, используя разное шрифтовое оформление.

5. Модуль «Создание печатных публикаций»

Печатные публикации. Виды печатных публикаций. Текстовые редакторы. Настольные издательские системы. Примеры текстовых редакторов и настольных издательских систем. Иллюстрации в публикациях. Схемы в публикациях. Некоторые виды схем: схемы отношений, схемы, отражающие расположение и соединение предметов, схемы, отражающие происходящие изменения, порядок действий. Таблицы в публикациях. Столбцы и строки.

При выполнении проектных заданий школьники будут учиться:

- красиво оформлять печатные публикации, применяя рисунки, фотографии, схемы и таблицы;
- составлять печатные публикации, предназначенные для какой-либо цели, и создавать их при помощи компьютера.

6. Модуль «Создание электронных публикаций»

Электронные публикации. Виды электронных публикаций: презентации, электронные учебники и энциклопедии, справочные системы, страницы сети Интернет. Примеры программ для создания электронных публикаций. Звук, видео и анимация в электронных публикациях. Вставка звуков и музыки в электронные публикации. Вставка анимации и видео в электронные публикации. Порядок действий при создании электронной публикации. Подготовка презентаций.

7. Модуль «Поиск информации»

Возможности сети Интернет для поиска информации. Поисковые программы. Электронные энциклопедии. Соблюдение авторских прав.

Основные требования к знаниям и умениям обучающихся:

Учащиеся должны знать:

- как правильно и безопасно вести себя в компьютерном классе;
- для чего нужны основные устройства компьютера.

Учащиеся должны уметь:

- пользоваться мышью и клавиатурой;
- запускать и завершать компьютерные программы.
- выполнять основные операции при рисовании с помощью одной из компьютерных программ;
- сохранять созданный рисунок и вносить в него изменения.
- создавать папки (каталоги)
- удалять файлы и папки (каталоги)
- копировать файлы и папки (каталоги)
- перемещать файлы и папки (каталоги).
- набирать текст на клавиатуре;
- сохранять набранные тексты, открывать ранее сохраненные тексты и редактировать их;
- копировать, вставлять и удалять фрагменты текста;
- устанавливать шрифт текста, цвет, размер и начертание букв.
- вставлять изображения в печатную публикацию
- создавать схемы и включать их в печатную публикацию
- создавать таблицы и включать их в печатную публикацию.
- создавать эскизы электронных публикаций и по этим эскизам создавать публикации
- включать в электронную публикацию звуковые, видео и анимационные элементы.

Тематическое планирование

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Кол-во занятий</i>
	Знакомство с компьютером	2
1	Правила поведения в кабинете с ИКТ-оборудованием. Основные устройства компьютера.	1
2	Рабочий стол. Включение и выключение компьютера. Запуск программы. Завершение выполнения программы.	1
	Знакомство с компьютером: папки, файлы	2
3	Файлы. Папки. Имя файла. Съёмные носители.	1
4	Операции над файлами и папками: создание папок, перемещение папок и файлов, удаление файлов и папок.	1
	Создание рисунков	4
5	Компьютерная графика. Примеры графических редакторов. Панель инструментов графического редактора. Основные операции при рисовании: рисование и стирание точек, линий, фигур. Заливка	1

	цветом.	
6 7 8	Работа в программе Paint с использованием графического планшета. Создание рисунков.	3
	Создание текстов	4
9	Компьютерное письмо	1
10	Текстовые редакторы. Основные операции при создании текстов: набор текста, перемещение курсора, ввод заглавных букв, сохранение, открытие и создание новых текстов.	1
11 12	Выделение текста, вырезание, копирование и вставка текста.	2
13 14	Оформление текста. Выбор шрифта, размера и цвета символов. Организация текста, заголовков, основной текст.	2
15 16	Работа в программе Word Microsoft Office. Создание текста поздравительной открытки.	2
	Создание печатных публикаций	6
17 18	Печатные публикации. Текстовые редакторы: Microsoft Office Word	2
19 20	Иллюстрации в публикациях. Схемы в публикациях.	2
21 22	Таблицы в публикациях. Столбцы и строки.	2
	Поиск информации	2
23	Возможности сети Интернет для поиска информации. Поисковые программы. Интернет - безопасность	1
24	Электронные энциклопедии. Соблюдение авторских прав.	1
	Создание электронных публикаций	8
25	Электронные публикации. Виды электронных публикаций: презентации, эл. учебники и энциклопедии, сайты в сети интернет.	1
26	Примеры программ для создания электронных публикаций. Microsoft Office Power Point	1
27	Звук, видео и анимация в электронных публикациях. Вставка звука и музыки в электронную публикацию.	1
28	Вставка анимации и видео в электронную публикацию.	1
29	Порядок действий при создании электронной публикации.	1

30	Индивидуальная работа по созданию электронных публикаций.	4
31		
32		
33		
34		

Используемая литература:

1. Кукушкина О.И. «Информационные технологии в контексте отечественной традиции специального образования»
2. А.В.Горячев «Программа по информатике и ИКТ (информационным и коммуникационным технологиям) для начальной школы в Образовательной системе «Школа 2100»

**Календарный план кружковой работы
на 2016-2017 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Кол-во занятий	Дата
	Знакомство с компьютером	2	
1	Правила поведения в кабинете с ИКТ-оборудованием. Основные устройства компьютера.	1	6.09 7.09 8.09
2	Рабочий стол. Включение и выключение компьютера. Запуск программы. Завершение выполнения программы.	1	13.09 14.09 15.09
	Знакомство с компьютером: папки, файлы	2	
3	Файлы. Папки. Имя файла. Съёмные носители.	1	20.09 21.09 22.09
4	Операции над файлами и папками: создание папок, перемещение папок и файлов, удаление файлов и папок.	1	27.09. 28.09 29.09
	Создание рисунков	4	
5	Компьютерная графика. Примеры графических редакторов. Панель инструментов графического редактора. Основные операции при рисовании: рисование и стирание точек, линий, фигур. Заливка цветом.	1	4.10 5.10 6.10
6	Работа в программе Paint. Создание рисунков.	3	11.10
7			12.10
8			13.10 18.10 19.10 20.10 25.10

			<i>26.10 27.10</i>
	Создание текстов	4	
9	Компьютерное письмо	1	<i>8.11 9.11 10.11</i>
10	Текстовые редакторы. Основные операции при создании текстов: набор текста, перемещение курсора, ввод заглавных букв, сохранение, открытие и создание новых текстов.	1	<i>15.11 16.11 17.11</i>
11 12	Выделение текста, вырезание, копирование и вставка текста.	2	<i>22.11 23.11 24.11 29.11 30.11 1.12</i>
13 14	Оформление текста. Выбор шрифта, размера и цвета символов. Организация текста, заголовков, основной текст.	2	<i>6.12 7.12 8.12 13.12 14.12 15.12</i>
15 16	Работа в программе Word Microsoft Office. Создание текста поздравительной открытки.	2	<i>20.12 21.12 22.12 27.12 28.12 29.12</i>
	Создание печатных публикаций	6	
17 18	Печатные публикации. Текстовые редакторы: Microsoft Office Word	2	<i>10.01 11.01 12.01 17.01 18.01 19.01</i>
19 20	Иллюстрации в публикациях. Схемы в публикациях.	2	<i>24.01 25.01 26.01 31.01 1.02 2.02</i>
21 22	Таблицы в публикациях. Столбцы и строки.	2	<i>7.02 8.02 9.02 14.02 15.02 16.02</i>
	Поиск информации	2	
23	Возможности сети Интернет для поиска информации.	1	<i>21.02 22.02</i>

	Поисковые программы. Интернет - безопасность		
24	Электронные энциклопедии. Соблюдение авторских прав.	1	<i>28.02 1.03 2.03</i>
	Создание электронных публикаций	8	
25	Электронные публикации. Виды электронных публикаций: презентации, эл. учебники и энциклопедии, сайты в сети интернет.	1	<i>7.03 9.03</i>
26	Примеры программ для создания электронных публикаций. Microsoft Office Power Point	1	<i>14.03 15.03 16.03</i>
27	Звук, видео и анимация в электронных публикациях. Вставка звука и музыки в электронную публикацию.	1	<i>21.03 22.03 23.03</i>
28	Вставка анимации и видео в электронную публикацию.	1	<i>4.04 5.04 6.04</i>
29	Порядок действий при создании электронной публикации.	1	<i>11.04 12.04 13.04</i>
30 31 32 33 34	Индивидуальная работа по созданию электронных публикаций.	5	<i>18.04 19.04 20.04 25.04 26.04 27.04 3.05 4.05 10.05 11.05 16.05 17.05 18.05 23.05 24.05 25.05</i>

Утверждаю
Директор ГКОУ «Специальная
(коррекционная) общеобразовательная
школа-интернат № 19»
_____ И.В. Торгунова
« ____ » _____ 2016 г

ГРАФИК
работы кружка «**В мире компьютерных технологий**»
на 2016-2017 учебный год.

Дни недели	Время проведения
Вторник	13.40 – 14.40
Среда	13.40 – 14.40
Четверг	13.40 – 14.40

Руководитель кружка

О.В. Куликова

СПИСОК

воспитанников, посещающих кружок «В мире компьютерных технологий»

в 2016 – 2017 учебном году.

№ п/п	Ф.И. воспитанника	Класс	День недели	Время посещения
1.	Саласюк Александр	6	четверг	13.50 – 14.30
2.	Пересыпкин Николай	6	четверг	13.50 – 14.30
3.	Попова София	6	четверг	13.50 – 14.30
4.	Панченко Алексей	6	четверг	13.50 – 14.30
5.	Карафалова Мария	7	среда	13.50 – 14.30
6.	Аплеухин Вячеслав	7	среда	13.50 – 14.30
7.	Денисенко Алина	7	среда	13.50 – 14.30
8.	Османов Шамиль	7	среда	13.50 – 14.30
9.	Попов Александр	7	среда	13.50 – 14.30
10.	Кривунёв Алексей	8	вторник	13.50 – 14.30
11.	Тятыков Виктор	8	вторник	13.50 – 14.30
12.	Заруднев Сергей	8	вторник	13.50 – 14.30
13.	Уланова Анастасия	8	вторник	13.50 – 14.30
14.	Саласюк Алексей	8	вторник	13.50 – 14.30

Руководитель кружка

О.В. Куликова